

广州体育学院

广体函〔2026〕16号

广州体育学院关于报送部门整体绩效自评 材料的函

广东省教育厅：

根据《广东省教育厅关于开展2026年省级财政教育资金绩效自评工作的通知》，我校对部门整体资金进行了绩效自评，现按规定报送绩效自评材料，请审核。

- 附件：1.部门整体支出绩效自评指标表
2.佐证材料及清单
3.单位联系人及联系方式



部门整体支出绩效自评指标表（有专项）（部门自评项）

年度：2025年

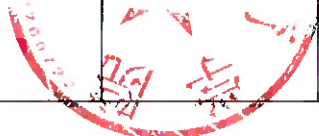
单位基本情况

单位名称	广州体育学院	财政人数(编制总数)合计	114	行政(参公)编制数小计	公益一类编制数小计	公益二类编制数小计	598	财政供养人数		下属单位数量	
年度 总目标	<p>任务：做好立德树人工作作为头等大事，以学校60周年华诞评估为契机，在人工智能浪潮和学科交叉融合背景下，深入推进体育创新人才培养改革。</p> <p>任务：推进科研体制机制改革，助力高水平科技自立自强，胸怀“国之大事”，以学科建设为抓手，超越追赶，强化学校核心竞争力和抢占未来发展新高地。</p> <p>任务：服务湾区发展，服务“千万工程”，服务十五运会。</p>										
完成情况	<p>任务：以申报评估驱动教学管理提质增效，通过教学组织管理建设得到加强。新增1门国家级一流课程、4项省级优秀课程，开设“体育管理科学”微专业，强化“体育+”复合人才培养。荣获2025年省级教学成果奖10项，其中一等奖2项、二等奖7项，成果覆盖本科、研究生及基础教育三类领域，获得广东省第七届高校体育教育专业学生基本功大赛团体总分第一名、团体一等奖和体育道德风尚奖。</p> <p>任务：学校获评广东省“2025年度全省体育高质量发展先进单位”称号，位列全省前列。2025年，位列全球排名第218名，全国体育院校排名第10名，在教育部学科评估中获评“C+”等级，位列全国前列。2025年，位列全球排名第218名，全国体育院校排名第10名，在教育部学科评估中获评“C+”等级，位列全国前列。</p>										

一级指标	二级指标	三级指标	指标完成(%)	指标完成情况、未达标原因、改进措施	指标解释	范围	评价标准	数据来源	备注	
履职效能	整体效能	部门整体绩效目标产出指标完成情况	93%	1、预算绩效指标完成率100%（量化质量绩效，压减125项非重点支出20%，优化资金498万元）；2、财务管理优化完成100%（完成财务与科研系统对接，打造全流程线上闭环，办事效率提升50%）；3、重大项目建设100%按期完成（十五运会亚运场馆改造项目、12号学生宿舍修缮续建）；4、平安校园建设完成率100%（校园反诈案件数（23宗）、涉案金额（90万元）分别同比下降50%、90%）；5、合同履约管理完成率90%（实行日报告制度，学生宿舍和线上教学管理全覆盖，签订全覆盖合同）；6、人才引育产出100%（1、成功获批博士学位授予单位，100%完成；课程建设完成率100%完成，新增11门国家级一流课程、4项省级优秀课程；教学成果100%完成，新增11项国家级教学成果奖10项（一等奖3项、二等奖7项），广东省第七届高校体育教育专业学生基本功大赛团体总分第一名、团体一等奖）；7、科学研究产出完成88%（1、国家级项目完成90%，全年共获批国家级科研项目6项；省部级项目完成90%，获批省部级项目32项；学术排名完成85%，首次获国家级“2025”全球体育类院系学术排名300强，位列全球第218名，全国体育院校排名第10名）；8、社会服务产出完成90%（1、“双百行动”完成100%，累计派出师生1888人次，组建6支“百万工程”突击队，推进13项合作共建项目；惠及群众及师生超200万人）；9、体育专项培训完成80%，开展体育专项培训，选派28名实习生支教，培训9.5万余名学生；3、援疆援藏支教完成100%，选派2批共23名师生赴新疆、西藏支教，1名辅导员赴喀什大学支教，累计授课1000课时；4、十五运会服务保障95%，统筹近600名师生深度参与赛事组织、后勤保障、科技支撑等服务工作；5、创新服务模式及全年为学校创收446.25万元；6、服务“百万工程”惠及群众及师生超20万人；7、完成90%（1、服务“百万工程”惠及群众及师生超20万人；8、完成18批支教帮扶计划超3000课时；9、十五运会各品牌、师生校友共获18枚金牌、5枚银牌、6枚铜牌与1项三等奖；5、社会影响力、原创舞剧《人生能有几回舞》获《人民日报》等10家主流媒体报道100余次）；三、“教育高质量发展30%”（1、思政育人主线：原创舞剧《人生能有几回舞》成为思政育人典范；2、一站式社区建设，优化“智慧学工”平台，整理办结事项满意度100%；3、育人队伍建设，开展辅导员导师培训11场，线上课程16182学时；4、3、开展16项思政教育）	反映年度预算编制报告确定的部门整体绩效目标完成情况。	本级+专项	部门在此过程中，逐个分析指标完成情况，对于未完成的指标，以及完成值与目标值差距显著过大的指标，需深入剖析导致未达成或完成率过大的根本原因。此外，部门还需明确指标完成或未完成的相关资料，以及指标完成值的取数口径，确保整个分析过程的数据来源清晰、依据充分。（完成率60%以下为不及格；完成率高于150%的属于目标值差距过大）	部门自评项，部门自行列表统计，并提供佐证材料。	（说明：本栏佐证材料供参考，部门只需提供对应指标即可，无关不用提供。）	
		部门整体绩效目标产出指标完成情况	90%	部门整体绩效目标产出指标完成情况	反映年度预算编制报告确定的部门整体绩效目标完成情况。	本级+专项	部门在此过程中，逐个分析指标完成情况，对于未完成的指标，以及完成值与目标值差距显著过大的指标，需深入剖析导致未达成或完成率过大的根本原因。此外，部门还需明确指标完成或未完成的相关资料，以及指标完成值的取数口径，确保整个分析过程的数据来源清晰、依据充分。（完成率60%以下为不及格；完成率高于150%的属于目标值差距过大）	部门自评项，部门自行列表统计，并提供佐证材料。		
		专项资金绩效完成情况	90%	专项资金绩效完成情况	反映部门专项资金绩效目标的完成情况。	专项	分析各专项资金（高管任务）的支出情况以及指标完成情况，重点分析专项资金中预算执行率较低的原因，以及分析未完成原因资料及指标完成值取数口径等。	部门自评项，部门自行列表统计，并提供佐证材料。	专项资金的《自评指标评分表》及其佐证材料；2、本部门《专项资金项目清单》，如项目有调整，提供项目调整说明。	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	指标完成 (%)	指标完成情况、未达标原因、改进措施	指标解释	范围	评价标准	数据来源	参考佐证材料	备注
管理效率	绩效公开	绩效信息公开情况	100%	按时公开	反映部门(单位)绩效信息公开执行到位情况	本级+专项	1.绩效自评报告是否按规定时间公开; 2.绩效自评报告是否包含绩效自评、绩效评价和评价结果应用等方面; 3.部门出台制度明确机关各处室、机关与下属单位的绩效信息公开要求。	部门自评, 部门自行统计, 提供佐证材料。	(说明: 本栏佐证材料供参考, 部门只要能提供对应指标即可, 无关不须提供。)	
		绩效管理制度建设	95%	学校对绩效管理、绩效评价管理、评价结果应用等都有明确要求, 绩效运行监控也有做, 绩效责任分工要求也有明确。	反映部门(单位)绩效管理、绩效评价管理、绩效评价应用等情况	本级+专项	1.绩效自评报告是否按规定时间公开; 2.绩效自评报告是否包含绩效自评、绩效评价和评价结果应用等方面; 3.部门出台制度明确机关各处室、机关与下属单位的绩效信息公开要求。	部门自评, 部门自行统计, 提供佐证材料。	1.绩效评价报告、整改情况说明; 2.部门制定的内部管理制度; 3.对于应提供审计及财会监督材料而未提供的, 一经发现本项目不得分。	请如实提供, 如抽查发现不按实际提供的部门, 该二级指标不得分。
		绩效结果应用	90%	及时反映处理监控预警提醒信息; 建立评价结果与预算编制挂钩机制。	反映部门(单位)绩效管理、绩效评价管理、绩效评价应用等情况	本级+专项	1.是否及时反映处理监控预警提醒信息; 2.是否建立评价结果与预算编制挂钩机制; 3.部门出台制度明确机关各处室、机关与下属单位的绩效信息公开要求。	部门自评, 部门自行统计, 提供佐证材料。	1.部门专项资金目录中主管的政策任务数(当年或近三年); 2.部门当年实际开展部门评价的财政任务数(当年或近三年); 3.已完成的部门评价报告(当年或近三年)。	
		绩效管理制度执行	100%	当年部门评价覆盖率≥20%	反映部门(单位)绩效管理、绩效评价管理、绩效评价应用等情况	本级+专项	根据《广东省绩效评价管理办法》(粤财规〔2024〕3号)第十二条要求, 细化评价标准如下: 部门评价覆盖率=部门当年专项任务数/部门评价的财政任务数(部门当年专项任务数/当年专项任务数)×100%。当年部门评价覆盖率≥20%或近三年平均覆盖率≥20%, 指标进度100%; 已开展部门评价但覆盖率<20%, 进度为50%; 覆盖率为0%进度为0。	部门自评, 部门自行统计, 提供佐证材料。	1.部门专项资金目录中主管的政策任务数(当年或近三年); 2.部门当年实际开展部门评价的财政任务数(当年或近三年); 3.已完成的部门评价报告(当年或近三年)。	
资产管理	资产配置合规性	资产配置合规性	100%	单位实际办公面积和办公设备配置未超过规定标准	反映单位办公面积和办公设备配置是否超过规定标准	本级	1.部门专项资金目录中主管的政策任务数(当年或近三年); 2.部门当年实际开展部门评价的财政任务数(当年或近三年); 3.已完成的部门评价报告(当年或近三年)。	部门自评, 部门自行统计, 提供佐证材料。	1.部门专项资金目录中主管的政策任务数(当年或近三年); 2.部门当年实际开展部门评价的财政任务数(当年或近三年); 3.已完成的部门评价报告(当年或近三年)。	
		资产收益上缴的及时性	100%	本年度所有资产处置收益均及时上缴	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	本级	检查处置收益和租金上缴是否长期(超过3个月)未上缴(高标可自留的资金除外)。	部门自评, 部门自行统计, 提供佐证材料。	1.部门专项资金目录中主管的政策任务数(当年或近三年); 2.部门当年实际开展部门评价的财政任务数(当年或近三年); 3.已完成的部门评价报告(当年或近三年)。	
		资产盘点情况	100%	本年度已完成全校资产大清查和盘点并已根据清查结果进行数据整理	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	本级	每年进行一次资产盘点, 并完成结果处理。	部门自评, 部门自行统计, 提供佐证材料。	1.部门专项资金目录中主管的政策任务数(当年或近三年); 2.部门当年实际开展部门评价的财政任务数(当年或近三年); 3.已完成的部门评价报告(当年或近三年)。	
		资产作理合规性	100%	已制订资产管理制度和流程, 在实施管理过程中有发现不完善的地方, 已整改	反映部门(单位)资产管理是否合规。	本级	1.有无行政事业性国有资产内部管理制度; 2.在资产管理、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题。	部门自评, 部门自行统计, 提供佐证材料。	1.部门专项资金目录中主管的政策任务数(当年或近三年); 2.部门当年实际开展部门评价的财政任务数(当年或近三年); 3.已完成的部门评价报告(当年或近三年)。	



佐证材料清单

类别	佐证材料类型	材料编号	佐证材料名称及文号	备注
履职效能	整体效能	佐证材料1	学校各部门年初任务书	
		佐证材料2	学校各部门年度工作总结	
	专项效能	佐证材料3	自评范围内各项“政策任务”专项资金的《自评指标评分表》	
		佐证材料4	二级项目库列表	
	预算编制	佐证材料5	重点项目可行性报告	
		佐证材料6	项目申报书、财经会议纪要、校长办公会议纪要	
	预算执行	佐证材料7	《广州体育学院报账审批及资金支出管理办法》、《广州体育学院报账审批及资金支出管理办法》、《广州体育学院会议费管理办法》等相关文件	
		佐证材料8	审计报告、审计相关管理办法	
	信息公开	佐证材料9	信息公开截图	
管理效率	绩效管理	佐证材料10	《广州体育学院预算管理办法》、《广州体育学院财务管理办法》、《广州体育学院专项资金管理暂行办法》、《广州体育学院“冲一流、补短板、强特色”提升计划资金管理暂行办法》	
		佐证材料11	校长办公会议纪要、财经会议纪要	
		佐证材料12	各项目绩效自评材料	
	资产管理	佐证材料14	年度行政事业性国有资产报表及报告	
		佐证材料15	决算报表“财决附04表非税收入征缴情况表”、出租收入上缴明细	
		佐证材料16	资产清查报告	
		佐证材料17	资产管理相关制度	

单位联系人和联系方式

单位	预算编码	联系人姓名	职务	联系方式		邮箱
				办公电话	移动电话	
广州体育学院	156016	陈晶晶	财务部核算科科长	38026658	13751789312	105173692@qq.com

